

 DECLARACIÓN RESPONSABLE. - INICIO DA ACTIVIDADE. - APERTURA ESTABLECEMENTOS COMERCIAIS. EXP. NÚM. :	REGISTRO

INTERESADO				
DNI		NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL		
RÚA / LUGAR		PARROQUIA	NÚMERO	PISO
CÓD. POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO

REPRESENTANTE			
DNI		NOME E APELIDOS / RAZÓN SOCIAL	
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
DOCUMENTO QUE ACREDITA REPRESENTACIÓN			

DATOS DA ACTIVIDADE OU ESTABLECEMENTO			
DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE OU ESTABLECEMENTO		EPÍGRAFE I.A.E.	
LOCALIZACIÓN		SUPERFICIE M ²	
REF. CATASTRAL		NOME COMERCIAL	
DATA PREVISTA DE APERTURA:			

DECLARACIÓN RESPONSABLE
Manifesto baixo a miña responsabilidade: - Que cumpro todos os requisitos establecidos na normativa vixente para o exercicio da actividade. - Que dispoño da documentación que así o acredita e que a poñerei á disposición da Administración cando ma sexa requirida. - Que me comprometo a manter o cumprimento das anteriores obrigas durante o período de tempo inherente ao dito exercicio. - Que achegarei a documentación que figura a seguir, agás que esta xa estea en poder ou fose elaborada por calquera administración, suposto en que se observará o indicado no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Nota: ao dorso deste impreso indícase a documentación que deberá axuntar.

VILA DE CRUCES, A _____ DE _____ DE _____.

ASINADO:

AUTORIZO AO CONCELLO DE VILA DE CRUCES, aos efectos da normativa de protección de carácter persoal, á comprobación telemática con outras administracións públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas á presente instancia.

Aos efectos anteriores, axúntase a documentación indicada no art. 40 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia.

(Marca cunha X a documentación aportada).

- No seu caso, documentación acreditativa do representante.
- Se for o caso, a autorización, o informe ou a declaración ambiental que proceda, de conformidade coa normativa específica aplicable.
- O proxecto e a documentación técnica que resulte exigible segundo a natureza da actividade. Para estes efectos, enténdese por proxecto o conxunto de documentos que definen as actuacións que se van desenvolver, co contido e detalle que lle permita á Administración coñecer o seu obxecto e determinar o seu axuste á normativa urbanística e sectorial aplicable. O proxecto e a documentación técnica serán redactados e asinados por persoa técnica competente.
- A póliza de seguro de responsabilidade civil obrigatorio, previsto na normativa en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia, e o recibo de pagamento das primas correspondentes ao período do seguro en curso ou a copia destes.
- O documento acreditativo da dispoñibilidade do establecemento ou espazo aberto ao público en calidade de propietarios/as ou en virtude de calquera outro título xurídico.
- O documento acreditativo asinado polo/a interesado/a da designación da persoa física ou xurídica que debe sumir a responsabilidade técnica da execución do proxecto e que debe expedir a certificación que acredite a adecuación do espectáculo público ou da actividade recreativa aos requisitos exigibles.
- Calquera outra documentación que veña esixida pola normativa aplicable: (especificar).

EFFECTOS DA COMUNICACIÓN:

- A declaración responsable presentada cumprindo os requisitos habilita para o exercicio da actividade, o desenvolvemento do espectáculo ou a apertura do establecemento desde a súa presentación, sen prexuízo das facultades de comprobación, control e inspección atribuídas á Administración nos termos previstos no art. 40 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia.
- A presentación da declaración responsable **NON CONSTITÚE UNHA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA TÁCITA**, senón unicamente a transmisión da información correspondente a efectos do coñecemento municipal e de posibilitar a intervención mediante o control posterior, sen prexuízo das facultades de inspección ordinaria.
- Con todo, cando a actividade requira a execución de obras ou instalacións, non se poderán iniciar ou desenvolver as actividades ata que estean as obras ou instalacións totalmente finalizadas e preséntese a comunicación previa de inicio ou desenvolvemento da actividade acompañada coa documentación estipulada na normativa aplicable.
- A inexactitude, a falsidade ou a omisión, de carácter esencial, de calquera dato ou información que se incorpore á declaración responsable, así como a non presentación da declaración responsable ou da documentación requirida para acreditar o cumprimento do declarado, determinarán a imposibilidade de continuar co exercicio da actividade desde o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das posibles responsabilidades penais, civís ou administrativas. A resolución que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga da persoa interesada de restituír a situación xurídica ao momento previo ao inicio da actividade, así como a imposibilidade de instar a un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo de entre tres meses e un ano.